R.K.s.v. R.C.D.

Dordrecht

Overlast rond RCD melden en opvolgen

Praktische handleiding voor melders, trainers en vrijwilligers

In deze handleiding Van de eerste veiligheidsafweging tot registratie bij RCD en gecontroleerde verzending naar FIXI. Na het verzenden in FIXI is de melding voor de melder afgerond.

Bijgewerkt op 2 oktober 2026

1. De werkwijze in een oogopslag

De openbare RCD-pagina is voor iedereen zonder inloggen beschikbaar. De melding wordt eerst centraal bij RCD opgeslagen. Alleen wanneer dat passend is, opent de melder daarna de vooraf ingevulde FIXI-pagina.

Meld terwijl de overlast bezig is	Moet u zelf een training leiden of kunt u op dat moment niet melden? Vraag dan een ouder, assistent-trainer, teambegeleider of andere aanwezige om de melding meteen te doen. Zo blijven tijd, plaats en situatie actueel.

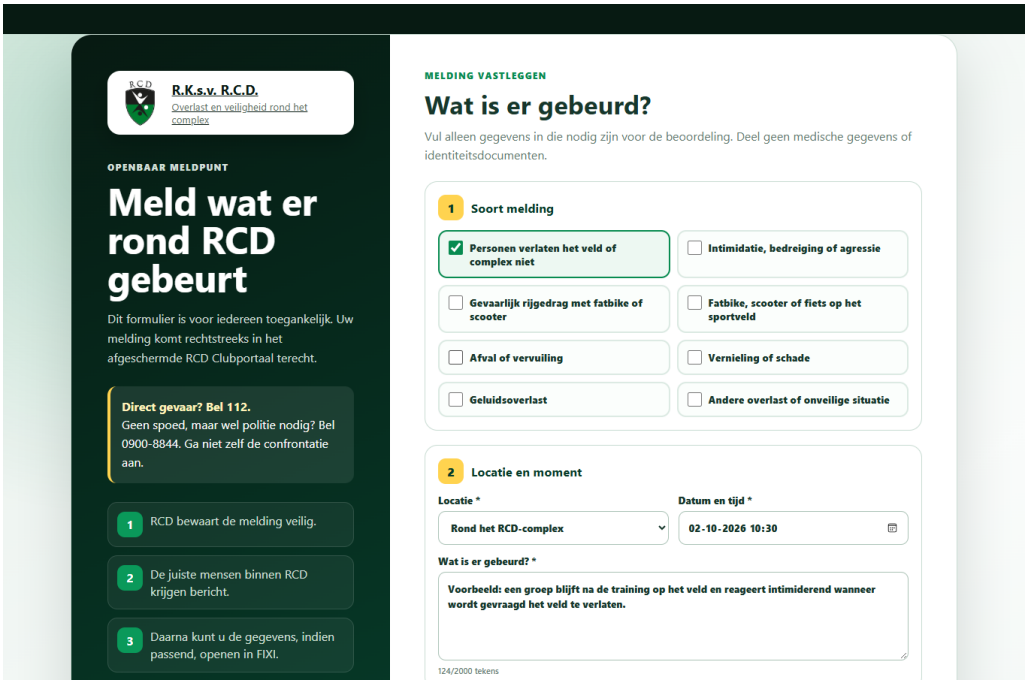
1	**Beoordeel de veiligheid.** Bel 112 bij direct gevaar. Bel 0900-8844 wanneer politie nodig is maar er geen spoed is.
2	**Meld bij RCD.** Leg soort, plaats, tijd, feiten en contactgegevens vast in het openbare formulier.
3	**Controleer FIXI.** Open na de RCD-bevestiging de vooraf ingevulde FIXI-pagina, controleer de gegevens en kies daar Melden.

Voorkom een confrontatie	Spreek personen alleen aan als dat veilig kan. Breng spelers zo nodig naar een veilige plek, houd afstand en schakel bij dreiging de politie in.

2. Stap 1 - Vul het openbare RCD-formulier in

Open rcdadmin.rksvrcd.nl/clubportaal/overlast-melden.php. Inloggen is niet nodig.

1	**Kies het soort melding.** Vink een of meer categorieen aan die het best beschrijven wat er feitelijk gebeurde.
2	**Vul locatie en moment in.** Kies de plek op of rond het complex en vul datum en tijd zo nauwkeurig mogelijk in.
3	**Beschrijf de feiten.** Vermeld wat u zag of hoorde, hoeveel personen betrokken waren, welk risico ontstond en of de situatie nog voortduurt.



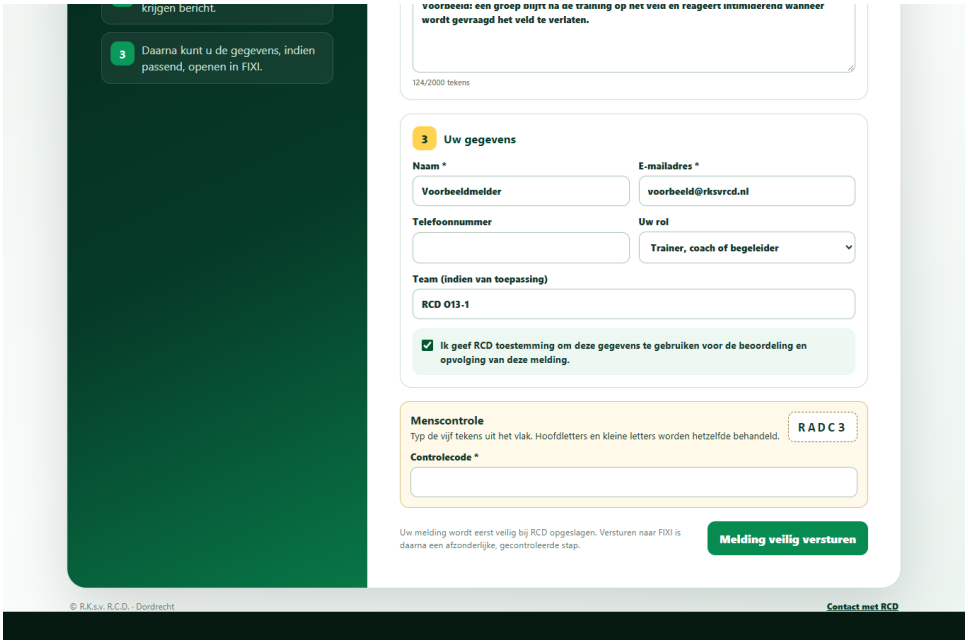
Kies het soort melding en leg locatie, moment en feiten vast.

Schrijf feitelijk en privacybewust	Vermijd aannames, beledigende kwalificaties, medische gegevens, identiteitsdocumenten en informatie die niet nodig is voor de opvolging.

3. Stap 2 - Controleer en verstuur naar RCD

Uw contactgegevens zijn nodig om de melding te beoordelen en zo nodig aanvullende informatie te vragen. Een telefoonnummer is optioneel.

- Vul uw naam en een geldig e-mailadres in.
- Kies uw rol en vul het team alleen in wanneer dat van toepassing is.
- Geef toestemming voor het gebruiken van de gegevens voor beoordeling en opvolging.
- Typ de vijf tekens van de menscontrole. Hoofdletters en kleine letters worden hetzelfde behandeld.
- Klik een keer op **Melding veilig versturen**. De knop toont voortgang terwijl de melding wordt verwerkt.



Controleer uw gegevens, vul de menscode in en verstuur de melding.

Er gebeurt niets na het klikken?	Controleer de rode melding bij het formulier. Het eerste ontbrekende of ongeldige veld wordt gemarkeerd. Vul dit veld in en probeer opnieuw.

4. Stap 3 - Controleer en verstuur in FIXI

Klik na de RCD-bevestiging op de opvallende knop om de gegevens in FIXI te openen. RCD vult zoveel mogelijk vooraf in, maar de melder blijft verantwoordelijk voor de controle en verzending.

Controleer voor verzending

- De omschrijving bevat alleen relevante feiten en geen persoonsgegevens van betrokken derden.
- De locatie staat op RKSV RCD, Reeweg Oost 265, 3312 LK Dordrecht.
- De kaartmarkering staat op de juiste plek.
- De gekozen FIXI-categorie past bij de melding.
- Naam en adres staan op R.K.s.v. R.C.D. en Reeweg Oost 265.
- Alleen **secretaris@rksvrcd.nl** is als e-mailadres ingevuld. Het telefoonnummer blijft leeg.



Controleer de vooraf ingevulde FIXI-gegevens en kies daarna Melden.

Geen foto's in deze RCD-werkwijze	De RCD-pagina vraagt niet om foto's en vanuit deze werkwijze worden geen foto's toegevoegd. Zorg daarom voor een duidelijke feitelijke omschrijving.

5. Zo schrijft u een bruikbare melding

Een goede melding is controleerbaar, feitelijk en voldoende concreet om actie te kunnen nemen.

Wel opnemen	Niet opnemen
Datum, tijd en precieze locatie	Onnodige persoonsgegevens van derden
Wat u zelf zag of hoorde	Geruchten, aannames of diagnoses
Aantal personen en herkenbare omstandigheden	Beledigende of discriminerende kwalificaties
Gevolg of risico voor spelers en omgeving	Medische informatie of identiteitsdocumenten
Welke veilige actie al is genomen	Foto's; deze werkwijze gebruikt geen foto-upload

Voorbeeld van een goede omschrijving

Feitelijk voorbeeld	Op vrijdag 2 oktober rond 20.45 uur bleven vijf jongeren na de training op veld B. Zij reden met twee fatbikes langs de kleedkamers. Toen een trainer vroeg het veld te verlaten, riepen zij bedreigende opmerkingen. De trainer heeft afstand gehouden en de situatie aan RCD gemeld.

Te vaag: 'Er waren weer vervelende jongeren.' Deze tekst vermeldt niet wat er gebeurde, waar, wanneer of welk risico ontstond.

Privacy en bewaarbeleid

Gebruik gegevens uitsluitend voor beoordeling, coordinatie en opvolging. Beperk toegang tot bevoegde portaalgebruikers en verwijder of anonimiseer informatie volgens het vastgestelde RCD-bewaarbeleid.

6. Veelgestelde vragen en storingen

De knop reageert niet. Wat nu?

Controleer of een veld rood is gemarkeerd en lees de foutmelding. Vul het eerste ontbrekende of ongeldige veld in. Controleer ook de menscode en probeer een keer opnieuw.

Ik heb naar RCD verstuurd, maar FIXI nog niet.

Uw melding staat al veilig in het RCD-portaal. Open de FIXI-knop op de bevestigingspagina en rond de tweede stap af wanneer de melding voor de openbare ruimte is bedoeld.

Moet ik foto's uploaden?

Nee. Deze RCD-werkwijze gebruikt geen foto's. Beschrijf de situatie zo concreet mogelijk.

Kan ik anoniem melden?

Het formulier vraagt naam en e-mailadres zodat RCD de melding kan verifieeren en opvolgen. Deel alleen de gegevens die daarvoor nodig zijn.

Wanneer gebruik ik alleen politie?

Bel 112 bij direct gevaar. Bel 0900-8844 als politie nodig is maar er geen spoed is. Wacht bij een onveilige situatie niet op afhandeling via een webformulier.

Probleem blijft bestaan?	Neem contact op via secretaris@rksvrcd.nl en vermeld, indien bekend, de RCD-referentie, datum, locatie en het onderwerp.

7. Korte checklist en contact

Gebruik deze pagina als geheugensteun bij iedere melding.

- Ik heb eerst beoordeeld of 112 of 0900-8844 nodig is.
- Ik heb geen onveilige confrontatie gezocht.
- De overlast wordt gemeld terwijl deze bezig is, eventueel door een andere aanwezige.
- Ik heb categorie, locatie, datum en tijd gecontroleerd.
- Mijn omschrijving bevat feiten en geen onnodige persoonsgegevens.
- Ik heb de RCD-melding verzonden en de referentie genoteerd.
- Ik heb categorie en kaartlocatie in FIXI gecontroleerd.
- In FIXI staat secretaris@rksvrcd.nl en geen telefoonnummer.

Contact en links

Openbaar RCD-formulier: rcdadmin.rksvrcd.nl/clubportaal/overlast-melden.php

Contact RCD: secretaris@rksvrcd.nl

Gemeente Dordrecht: Melding openbare ruimte

Politie: politie.nl/contact

Bronnen en actualiteit	Deze handleiding is gebaseerd op de RCD-werkwijze van 2 oktober 2026. Externe websites en procedures kunnen wijzigen; controleer bij twijfel de actuele instructies op de officiële websites.